



Diplôme Universitaire de Gestion et Développement des Structures Associatives Sportives



100% à distance



UNIVERSITÉ
DE LORRAINE



01 PRÉSENTATION DE LA FORMATION

Le Diplôme Universitaire « GEDESAS » (Gestion et Développement des Structures Associatives Sportives) est un diplôme universitaire, 100 % à distance, délivré par l'UFR STAPS de Nancy (Université de Lorraine), en partenariat avec le Comité Départemental Olympique et Sportif de Meurthe-et-Moselle (CDOS 54).

- Niveau de la formation : Niveau 5 (ex niveau III) - bac+2 - Code ROME G1403

02 OBJECTIFS DE LA FORMATION

Cette formation a pour objectif pédagogique d'apporter des méthodes d'analyse et des outils de management adaptés pour piloter, gérer et développer une structure associative sportive.

- Elle vise ainsi l'acquisition de compétences nécessaires pour :
- développer le projet associatif en cohérence avec la mission de l'association,
- assurer la responsabilité juridique, administrative, financière et logistique d'une fonction de direction ou d'encadrement,
- animer et gérer une équipe de salariés, analyser des situations et concevoir des stratégies,
- animer un conseil d'administration et des groupes locaux de bénévoles,
- assurer une fonction de veille et de conseil aux élus,
- développer des partenariats extérieurs et travailler en réseau,
- participer au développement local et à la promotion de la vie associative.

03 PUBLIC VISÉ

- La formation est ouverte à tous celles et ceux qui interviennent au sein d'une organisation sportive (en qualité de salarié ou de bénévole) et disposent d'une formation de niveau IV (Baccalauréat ou équivalent, BP JEPS, BEES 1er degré...).
- Pour les candidats ne disposant pas de ce niveau, l'admission est conditionnée par une forte expérience dans le secteur sportif (exercice d'une responsabilité dans une organisation sportive).
- En cas d'expérience significative dans le domaine de la gestion associative, une demande de validation partielle ou totale du diplôme peut être envisagée dans le cadre de la VAE (Validation des Acquis de l'Expérience).

04 METIERS VISES ET POURSUITE D'ETUDE

- **Métiers visés**

Dirigeant ou responsable administratif de structure sportive

- **Poursuite d'études éventuelle**

Toute Licence STAPS orientée vers le management du Sport

05 MODALITE DE LA FORMATION

- **Type de formation**

formation initiale et formation continue

- **Durée de la formation**

120 heures d'enseignement en ligne découpées en 5 unités d'enseignement (UE) ainsi que 150 heures de stage en structure associative réalisées sur 6 mois, puis entre 1 et 6 mois pour passer la soutenance devant jury, après rédaction d'un mémoire professionnel.

- **Démarches pour s'inscrire**

Dossier de candidature téléchargeable sur le site internet <https://www.cdos54.fr/formationDU> ou sur simple demande à sabine.richelot@univ-lorraine.fr

Le dossier devra être envoyé à sabine.richelot@univ-lorraine.fr accompagné des pièces jointes

Si votre candidature, est acceptée vous recevrez un dossier d'inscription à retourner à l'Université accompagné des pièces justificatives demandées et d'un chèque d'inscription de 170 € correspondant aux frais d'inscription à l'Université.

- **Conditions de validation des candidatures**

Une commission se réunira régulièrement pour étudier les candidatures. Leur validation se fait sur dossier après prise en compte des prérequis nécessaires, du parcours professionnel et de la motivation du candidat. Un entretien en visioconférence est programmé en cas de doute sur le bien-fondé de la candidature. Pour les candidats de nationalité étrangère, la maîtrise du français est indispensable.

- **Délai de réponse à une candidature**

dès lors que la commission aura statué, un mail avec le dossier d'inscription sera adressé au candidat.

- **Méthodes et modalités mobilisées**

La formation se fait totalement à distance. L'apprenant travaille à partir de la plateforme LMS en ligne accessible 24h/24 et 7 j/7. Chaque apprenant dispose de son propre compte sur la plateforme LMS. Les codes d'accès à la plateforme seront communiqués à l'apprenant par mail sur sa messagerie étudiante « Université de Lorraine », messagerie à laquelle il pourra accéder après avoir créé son compte. Les codes d'accès à ce dernier seront envoyés automatiquement par mail dès validation de l'inscription au diplôme.

Une fois connecté à la plateforme, l'apprenant pourra démarrer son parcours de formation.

06 MATÉRIELS ET ÉQUIPEMENTS

- **Matériel mis à disposition**

Plateforme de formation en ligne accessible 24h/24

- **Équipement nécessaire pour suivre la formation**

·Un ordinateur avec connexion internet

·Une webcam

·Un micro d'ordinateur

07 MODALITÉS D'ÉVALUATION

- Chacune des UE 1, 2 et 3 sera évaluée à la fin de son enseignement via une ou plusieurs épreuves élaborées par les formateurs.
- La validation d'une UE permet l'accès à l'UE suivante.
- La validation des UE 4 et 5 se fera via la rédaction d'un mémoire professionnel et d'une soutenance devant jury.

08 OBTENTION DU DIPLÔME

L'obtention du diplôme est assujettie à :

- La connexion obligatoire sur la plateforme LMS pour les temps indiqués pour chacune des UE
- La connexion et participation obligatoire aux temps synchrones (accompagnements individuels, classes, collectives) dans leur globalité
- La rédaction d'un mémoire professionnel et la soutenance devant jury
- L'admission aux épreuves de validation des différentes UE

Le diplôme universitaire est remis au candidat lorsque toutes les UE sont validées. Une attestation de réussite est également délivrée.

09

ORGANISATION DE LA FORMATION

The infographic displays six training components in orange boxes, each connected by a dotted line to a dark blue rounded rectangle containing its duration in hours. The last component, 'STAGE EN MILIEU ASSOCIATIF SPORTIF', is in a dark teal box and is connected to a grey rounded rectangle.

ORGANISATION ET GOUVERNANCE ASSOCIATIVE	24 H
FINANCES ASSOCIATIVES	22 H
MANAGEMENT DES RESSOURCES HUMAINES ET ASSOCIATIVES	28 H
CONCEPTION ET DÉVELOPPEMENT D'UN PROJET ASSOCIATIF SPORTIF	21 H
DÉVELOPPEMENT ET PROMOTION D'ACTIVITÉS	25 H
STAGE EN MILIEU ASSOCIATIF SPORTIF	150 H

10 TARIF DE FORMATION

- **Coût de la formation**

Coût sans prise en charge : 3 000 € (hors frais d'inscription)

Coût avec prise en charge : 4 000 €

(Modalités de financements possibles : Plan de développement de compétences (OPCO, employeur), autres financements (Pôle emploi, Région, ...))

- **Frais d'inscription à l'université** : 170 €

11 OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES OPÉRATIONNELS

A l'issue de de la formation, l'apprenant sera capable de :

- Organiser l'association en respectant le cadre réglementaire (droit des associations et statuts)
- Savoir gérer les risques liés à la gestion de l'association et de ses activités
- Optimiser son "réseau" et développer de nouveaux partenariats durables
- Mettre en place et gérer la comptabilité d'une association dans le respect des règles administratives et fiscales
- Élaborer un suivi budgétaire favorisant la prise de décision stratégique
- Mobiliser et diversifier les ressources financières nécessaires au projet de l'association
- Assurer le management des ressources bénévoles nécessaires au fonctionnement et développement de la structure
- Savoir mobiliser les ressources salariales nécessaires au développement de la structure
- Optimiser la gestion de salariés
- Assurer toutes les formalités administratives obligatoires liées à la gestion de salariés
- Savoir optimiser les relations bénévoles/ salariés au profit du projet de l'association

- Etre capable de mener la construction collective et la formalisation écrite du projet de développement de l'association
- Savoir identifier et analyser les évolutions de l'actualité pour adopter un positionnement stratégique
- Construire de nouveaux leviers de développement au service du projet associatif
- Savoir définir les objectifs de communication et mobiliser les moyens pour promouvoir ses activités, dans le respect des règles s'appliquant au secteur non marchand.

12 L'ÉQUIPE DE FORMATION

- **Sylvain MOTTET** : Professeur Certifié, Responsable L3 Management du Sport, Faculté des Sciences du Sport de Nancy, Université de Lorraine
- **Jean-François STRZYKALA** : Professeur Certifié, Membre de l'Equipe pédagogique Management du Sport, Faculté des Sciences du Sport de Nancy, Université de Lorraine
- **Amarin GRANDMOUGIN** : Formateur, Co-gérant de la Société Coopérative de Production « le Pas de Côté »
- **Philippe KOWALSKI** : Formateur, Président du CDOS 54, Consultant en Ressources Humaines en retraite
- **David DERAIS** : Formateur, Juriste en droit du Sport
- **Julien MULLER**, Formateur, Directeur du TSB Jarville, Président de la Ligue de Badminton Grand-Est et Président de la Fédération Française de Squash
- **Gérôme GAUCHARD**, Responsable de la formation, Professeurs des Universités, Vice-doyen, Faculté des Sciences du Sport de Nancy, Université de Lorraine
- **Sabine RICHELOT**, Gestionnaire du Diplôme, Faculté des Sciences du Sport de Nancy, Université de Lorraine
- **Eva MANGINOIS**, Coordinatrice de la formation, Comité Départemental Olympique et Sportif de Meurthe-et-Moselle.

13 CONTACTS

Au niveau pédagogique :

Gérome GAUCHARD : gerome.gauchard@univ-lorraine.fr

Eva MANGINOIS : eva.manginois@cdos54.fr

Au niveau administratif et financier :

Sabine RICHELOT : sabine.richelot@univ-lorraine.fr
+33 (0)3 72 74 67 21

Au niveau technique (plateforme LMS) :

equipesupport@advensys.fr
03.83.49.48.74



UNIVERSITÉ
DE LORRAINE

